



Formulari a adjuntar a la sol·licitud d'alta al Registre Municipal de dels col·lectius d'Alella o modificació de les dades

- Alta - sol·licitud d'inscripció
- Modificació de les dades existents
 - Modificació dades bàsiques del col·lectiu
 - Canvi de les persones que conformen el col·lectiu
 - Modificació de les dades al efectes de rebre notificacions
 - Altres
- Baixa del col·lectiu al registre

Dades del col·lectiu

Nom del col·lectiu _____

Persona de contacte _____ DNI _____

Adreça electrònica (als efectes de rebre notificacions de l'Ajuntament) _____

Domicili (a Alella) _____ web del col·lectiu _____

Telèfons de contacte _____

Membres de les 6 persones que integren el col·lectiu, amb especificació del nombre d'empadronats a Alella.

Nom i cognom _____ DNI _____ Empadronat/da

Nom i cognom _____ DNI _____ Empadronat/da

Nom i cognom _____ DNI _____ Empadronat/da

Nom i cognom _____ DNI _____ Empadronat/da

Nom i cognom _____ DNI _____ Empadronat/da

Nom i cognom _____ DNI _____ Empadronat/da

- Autoritzo a l'Ajuntament d'Alella a incloure aquestes dades en sistemes de comunicació (tipus whatsapp, telegram, o altres) per mantenir un contacte amb l'Ajuntament.

La persona que signa la instància per a la presentació d'aquest formulari, declara que les dades consignades són certes i que és coneixedor/a que la seva inexactitud o falsedat o omissió, pot comportar deixar sense efectes l'alta del col·lectiu en el Registre Municipal de les associacions i col·lectius d'Alella, així com exigències de les responsabilitats previstes a la legislació vigent.

Els col·lectius sol·licitants a més hauran d'adjuntar la documentació següent:

- Acta de constitució del col·lectiu on consti:

- Nom del col·lectiu.
- Objectius del col·lectiu.
- Definició del funcionament i/o organització del col·lectiu.

- Certificació del nombre de persones que integren el col·lectiu amb especificació del nombre d'empadronats a Alella.



Informació bàsica sobre protecció de dades

D'acord amb la normativa actual de protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, us informem:

Responsable del tractament de les dades	Ajuntament d'Alella
Dades de contacte del/de la delegat/da de protecció de dades	alella.dpd@alella.cat
Finalitat del tractament	Registre, atenció i tramitació de la sol·licitud, i gestió del seu dret a comunicar-se amb l'Ajuntament.
Legitimació per al tractament	En compliment d'obligacions legals.
Destinatari/s	Les dades facilitades en aquest formulari seran publicades amb la finalitat de donar informació de l'associació.
Drets	A accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació.
Termini de conservació	Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les quals han estat obtingudes.

Podeu accedir a la informació completa a: www.alella.cat/protecciodades o sol·licitar-ne una còpia en paper a les oficines de l'Ajuntament.