



## **Normes de funcionament i atorgament de llicència d'ocupació temporal de la via pública amb parades de venda en la Fira de Nadal de 2019**

### **1.- Objecte**

L'objecte d'aquestes normes és regular l'ús privatiu per l'ocupació directa i immediata d'una porció del domini públic per a la venda de productes alimentaris així com productes fets amb roba, complements i decoració.

La llicència d'ocupació temporal esta regulada a l'article 57 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, que aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

### **2.- Durada de la llicència**

La llicència s'autoritzarà per al període comprès entre les 10:00 hores del dissabte 14 de desembre de 2019 i les 14:00 hores del diumenge 15 de desembre de 2019.

### **3.- Dret a concórrer**

Tota persona natural o jurídica que no es trobi inclosa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitats establertes a l'article 60 del Reial Decret Llei 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i que estigui al corrent del pagament dels seus tributs amb aquesta administració.

### **4.- Termini i forma per realitzar les sol·licituds**

a) El termini per realitzar les sol·licituds és fins al dia 15 de novembre de 2019. Per raons d'organització, es reserva el dret d'ampliar aquest termini. En aquest supòsit, es publicarà l'ampliació del termini al taulell d'anuncis i al web municipal.

b) Les sol·licituds les ha de realitzar el titular de l'activitat, en el cas d'actuar mitjançant representant caldrà una autorització específica signada pel titular i la còpia dels seu document d'identitat.

c) Les sol·licituds es poden realitzar:

- De forma presencial a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament d'Alella, dins l'horari d'atenció al públic i amb l'original del document d'identitat.

- Telemàticament per internet a través de la pàgina [www.alella.cat/tramits](http://www.alella.cat/tramits), amb identificació mitjançant certificat digital reconegut.

- En qualsevol altre mitjà establert legalment. En aquest cas, caldrà adjuntar una còpia del DNI o document d'identificació, i a la sol·licitud haurà de constar:

- Nom i cognoms, adreça a efectes de notificacions, DNI/NIE, telèfons i adreça electrònica.
- Nombre de parades sol·licitades per a la Fira de Nadal (una o dues).
- Descripció detallada de l'article de venda.



- La documentació específica per a les parades d'alimentació que s'indica en el punt 5.a).
- Lloc, data i signatura del sol·licitant.

d) Amb la sol·licitud s'haurà d'acceptar les normes establertes per l'Ajuntament per a la instal·lació de parada en la Fira de Nadal 2019.

## 5.- Documentació per tramitar la sol·licitud

a) A la sol·licitud s'ha d'adjuntar:

- En el cas de persona física: justificant del pagament de l'últim rebut d'autònoms.
- En el cas de persona jurídica: l'escriptura de constitució i del nomenament del seu representant.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil actualitzada
- Comprovant del pagament de l'assegurança que cobreixi els dies d'estada a la Fira de Nadal.

Per a les parades d'alimentació, a més:

- Certificat de formació en seguretat alimentària de totes les persones que treballin a la parada durant la Fira.
- Indicar el número de registre municipal (codi del sector i codi de l'activitat)

b) En el cas de disposar-se s'adjuntarà:

- De forma opcional s'hi adjuntarà:
- Fotocòpia de la certificació del producte: artesà, ecològic, de proximitat o similar.
- Imatge de la parada (fotografia).
- Altra documentació que pugui ser d'interès específic segons els tipus d'activitat.

## 6.- Adjudicació dels llocs de venda

L'adjudicació es realitzarà atenent la sol·licitud presentada per la persona interessada. Els criteris per a la adjudicació de parades serà el següent:

- Ordre d'entrada de la sol·licitud.
- Idoneïtat de l'article de venda: qualitat, temàtica relacionada amb la festa, l'artesania local i alimentació qualificada.
- Mixt comercial.
- Carnet d'artesà.

Els sol·licitants admesos per participar a la Fira, rebran una notificació i tota la informació d'interès relativa a la seva participació.

Es notificarà als sol·licitants no admesos aquesta circumstància, els quals passaran a formar part d'una borsa de reserva i que en el cas de produir-se una vacant, i encara hi estiguin interessats, poder concórrer a la Fira.



## 7.- Ocupació màxima

La Fira de Nadal estarà ubicada a la Plaça Germans Lleonart i a la Rambla d'Àngel Guimerà, amb una capacitat màxima total de 50 parades.

Cada parada i tots els elements del seu entorn no podran ocupar en cap cas una superfície superior de 6m<sup>2</sup>, és a dir, 3 metres lineals de frontal i 2 metres de fondària.

Les persones interessades podran sol·licitar una ocupació màxima de dues parades, és a dir, un total de 12m<sup>2</sup>, col·locades de manera contigua.

## 8.- Condicions de la llicència

1. Es podrà dur a terme l'ocupació de la via pública una vegada quedi acreditat el pagament de la taxa a través de l'Oficina de l'Organisme de Gestió Tributària .

2. La llicència s'entén atorgada sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat, i és revocable per raons d'interès públic.

3. Les parades hauran d'instal·lar-se en el lloc autoritzat i ocuparan només la superfície concedida.

4. El titular de la llicència té l'obligació de mantenir diàriament l'espai ocupat i el seu entorn més immediat en correcte estat de neteja i lliure d'embalatges i/o qualsevol residu que provingui de les parades. Les deixalles es dipositaran en una bossa d'escombraries i a dins del contenidor de rebuig més proper. No es podran emmagatzemar embalatges o residus a l'entorn exterior de les parades. Les instal·lacions de les parades no impediran en cap moment el pas de vianants.

5. L'estructura i decoració de les parades hauran de tenir un caràcter homogeni, amb els tendals de color blanc i les taules cobertes amb estovalles.

6. L'estat de conservació de les parades, dels elements que les componen i del seu entorn, s'hauran d'adequar per estar a la via pública i suportar les inclemències meteorològiques, de manera que no representin cap perill per als vianants.

7. No està permès subjectar les parades ni cap dels seus elements a l'arbrat públic, mobiliari urbà, elements d'enllumenat, façanes d'edificis ni cap altre element estructural de la via pública.

8. L'horari d'obertura al públic de les parades serà: dissabte dia 14 de desembre de 10:00h a 20:00h i diumenge dia 15 de desembre de 10:00h a 14:00h.

9. L'horari d'entrada de vehicles al tram de la Rambla d'Àngel Guimerà i Plaça Germans Lleonart per realitzar tasques de descàrrega i muntatge de parades serà dissabte dia 14 de desembre de 8:00h a 9:30h. Les parades hauran d'estar muntades a les 10:00h. Els vehicles hauran d'entrar i sortir pel punt més proper al lloc autoritzat.

10. L'horari d'entrada de vehicles al tram de la Rambla d'Àngel Guimerà i Plaça Germans Lleonart per realitzar la càrrega i desmuntatge de parades serà el diumenge 15 de desembre, a



partir de les 14:00h. Les parades hauran d'estar desmuntades abans de les 17:00h del dia 15 de desembre. Els vehicles hauran d'entrar i sortir pel punt més proper al lloc autoritzat.

11. L'article de venda de la parada s'ha d'ajustar a l'indicat a la sol·licitud.

12. Està prohibit l'ús d'estufes elèctriques o de sistemes de calefacció que tinguin flama a dins de les parades, així com l'ús de bombetes o focus que no siguin de baix consum. Només es permetrà l'ús de combustió a les parades que estrictament ho necessitin per a exercir la seva activitat, les quals hauran d'acreditar que disposen d'extintor homologat.

13. Els titulars de la llicència hauran d'estar presents a les parades. En cas de no ser possible per motius justificats i prèvia comunicació a l'Ajuntament, haurà d'ocupar el seu lloc una persona autoritzada per l'Ajuntament.

14. En cas de no poder assistir a la Fira, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament les raons d'absència.

15. Les parades d'alimentació tindran l'obligació de protegir els seus productes amb una vitrina i complir tota la normativa aplicable.

16. Els titulars de les parades hauran de vetllar per al correcte etiquetatge de la seva mercaderia i per marcar el preu de tots els productes de manera visible per al públic.

## **9.- Aplicació de normativa tecnicosanitària**

Durant el funcionament de la Fira, els adjudicataris de les parades hauran de respectar la següent normativa tecnicosanitària aplicable:

Normativa general:

- Reial Decret 640/2006, de 26 de maig, sobre condicions d'higiene de la producció i comercialització de productes alimentaris (BOE núm. 126 de 27-05-2006).
- Reial Decret 199/2010 de 26 de febrer, pel qual es regula l'exercici de venda ambulat o no sedentària (BOE núm. 63 de 13-03-2010).
- Reial Decret 1334/1999, de 31 de juliol, pel qual s'aprova la Norma general d'etiquetatge, presentació i publicitat dels productes alimentaris (BOE núm. 202 de 24-08-1999).
- Reial decret 317/1994, de 4 de novembre, d'ordenació i classificació d'establiments de restauració (DOGC núm. 1983 de 9-12-1994).
- Reial Decret 15/1992, de 7 de gener, pel qual s'aprova la Reglamentació Tecnicosanitària per a l'elaboració, circulació i venda de begudes refrescants (BOE núm. 23 de 27-01-1992).
- Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjar preparats (BOE núm. 11 de 12-01-2001).



- Ordre del 9 de febrer de 1987, sobre les normes específiques per a la preparació i la conservació de la maïonesa d'elaboració pròpia i d'altres aliments amb ovoproductes (DOGC núm. 804 de 16-01-1987).
- Reglament CE núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris. (DOUE 139 de 30-04-2004).
- Reglament (UE) núm. 1169/2011 del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre 2011, sobre la informació alimentària facilitada al consumidor i pel qual es modifiquen els Reglaments (DOUE núm. 304, 22 de novembre de 2011).
- Reial Decret núm. 126/2015, de 27 de febrer, pel qual s'aprova la norma general relativa a la informació alimentària dels aliments que es presentin sense envasar per a la venda al consumidor final i a les col·lectivitats, dels envasats en els llocs de venda a petició del comprador, i dels envasats pels titulars del comerç al detall. (BOE núm. 24, 4 de març de 2015).
- Altra normativa aplicable.

### Normativa sanitària específica:

- Cada producte estarà sotmès a les condicions de venda establertes a la seva reglamentació tecnicosanitària i norma de qualitat específica.

Així mateix, els adjudicataris de les parades hauran d'acomplir les següents indicacions:

- Presentar el número de registre sanitari municipal
- Presentar certificat de formació en seguretat alimentària de totes les persones que treballin a la parada durant la Fira.
- Preveure el risc de contaminació dels aliments, la presència d'insectes i altres animals, i, si escau, prendre les mesures oportunes.
- Que les superfícies que estiguin en contacte amb els aliments siguin de materials llisos, no tòxics i fàcils de rentar i desinfectar.
- Disposar del material adequat per a la neteja i desinfecció dels equips, estris de treball i els aliments.
- Instal·lar els dispositius adequats per a l'emmagatzematge i l'eliminació higiènica de deixalles.
- Disposar de les instal·lacions i medis adequats per al manteniment i vigilància de les condicions adequades de temperatura de productes alimentaris (vitrires refrigerades i cambres de refrigeració).
- Col·locar els productes alimentaris de forma que es previngui el risc de contaminació.
- Informar al consumidor sobre la presència dels al·lèrgens als productes alimentaris.
- Aplicar estrictament les bones pràctiques de manipulació i així, es previngui el risc de contaminacions encreuades.

### 10.- Taxes

Els titulars de les instal·lacions hauran d'abonar, amb anterioritat a l'ocupació de l'espai públic, la taxa de 50,00 euros totals per parada corresponent a l'ocupació de la via pública



fixada en l'article 6 epígraf 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 16 de l'any 2018, reguladora de la Taxa per instal·lació de parades i altres en terrenys d'ús públic.

En cas que un expositor renunciï a participar a la Fira, una vegada ja se li ha girat la carta de pagament, haurà de notificar la renúncia per escrit abans de l'autorització efectiva per part de l'Ajuntament (s'entendrà per autorització efectiva la data del Decret de l'Alcaldia que aprova les parades). En aquest cas, l'organització retornarà l'import satisfet. Si la renúncia es produeix més tard de la data d'autorització, suposarà la pèrdua del dret a qualsevol reintegrament.

## **11.- Responsabilitats**

L'Ajuntament d'Alella, com a organitzador, no es compromet a tenir contractada vigilància i declina tota responsabilitat pels danys que puguin patir, les persones, les instal·lacions i els objectes exposats, tant pel que fa als desperfectes així com el deteriorament o a possibles robatoris dels objectes exposats a les parades.

L'Ajuntament d'Alella declina tota responsabilitat pels danys que puguin patir les instal·lacions, maquinària i material per qualsevol classe de sinistre o interrupció del corrent elèctric, abans, durant o després de la Fira.

Els sol·licitants hauran de tenir cura de la vigilància de les seves parades i de la seva mercaderia durant els dies de durada de la fira.

## **12.- Règim sancionador**

Qualsevol infracció d'aquestes normes donarà lloc a la retirada de l'autorització, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.