

Administració Local

AJUNTAMENTS

Abrera

EDICTE

Es fa públic als efectes oportuns que l'Ajuntament d'Abrera ha dictat, mitjançant l'òrgan que s'indica, l'acte següent:

Resolució núm. 10742 adoptada per l'Alcaldia en data 19.08.08, per la qual es declara definitivament aprovat el projecte ordinari d'obres anomenat "Modificació d'accés a Les Carpes" (versió 230408RE002231) (expt. núm. 8.1.2 -2008/003).

Recursos: Contra la resolució indicada que posa fi i exhaureix la via administrativa es poden interposar els recursos següents:

- Reposició potestatiu davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent a la publicació d'aquest edicte.

- Contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest edicte.

- Qualsevol altre recurs o acció que considere oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Publicació: Aquest edicte núm. 01693 (210808RS2250-1) serà publicat al Tauler municipal d'anuncis, al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Abrera, 21 d'agost de 2008.

La *Secretària acedtal.*, Rosa M^a Tollar Delgado.

022008023662



Alella

EDICTE

De conformitat amb el que preveu l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i atès que ha esdevingut definitiva l'aprovació inicial de la creació del Consell municipal de l'habitatge social i el seu Reglament, per acord del Ple municipal en sessió del 26/06/2008, i sotmès a informació pública mitjançant anuncis al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA núm. 165, del 10/07/2008, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 5171, de l'11/07/2008, al diari El Punt del 07/07/2008, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, sense que s'hi presentessin al·legacions i/o reclamacions, es fa pública la seva aprovació definitiva i se'n transcriu el text íntegre:

«REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE L'HABITATGE SOCIAL

Article 1. Naturalesa i finalitat

1. El Consell de l'Habitatge Social de l'Ajuntament d'Alella és l'òrgan consultiu i de participació en els assumptes del municipi en

matèria d'habitatge.

2. A partir de la informació, el debat i la proposta, el Consell Municipal de l'Habitatge Social té per finalitat exercir funcions consultives i de participació en relació a les diferents accions i interessos vinculats a la planificació, la programació i la gestió de les polítiques d'habitatge social a Alella.

Article 2. Règim jurídic

El Consell Municipal de l'Habitatge Social es regeix per aquest reglament, per la normativa continguda en els articles 22 a 27 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i per la normativa específica vigent.

Article 3. Funcions

1. Les funcions del Consell Municipal de l'Habitatge Social són les següents:

a) L'assessorament a la Regidoria d'Habitatge.

b) L'informe, el seguiment i l'avaluació del compliment del Pla Local de l'Habitatge, i de les altres polítiques públiques d'habitatge.

c) L'elaboració de les bases per a l'adjudicació d'habitatges amb algun tipus o règim de protecció pública.

d) El seguiment i la informació dels processos d'adjudicació d'habitatges amb algun tipus o règim de protecció pública.

e) L'informe dels avantprojectes d'ordenances municipals, i d'altres disposicions de caràcter general que afectin a l'habitatge.

f) La promoció de processos participatius, memòries i informes en matèria d'habitatge.

g) Qualsevol altra funció de naturalesa consultiva o participativa que li encomani el Ple municipal o la Regidoria d'Habitatge.

2. El Consell Municipal de l'Habitatge Social compleix les seves funcions amb objectivitat i autonomia.

Article 4. Organització del Consell

Són òrgans del Consell Municipal de l'Habitatge Social el Plenari, el president i el vicepresident.

Article 5. Composició del Plenari

1. El Plenari del Consell de l'Habitatge Social estarà integrat pels membres següents:

a) L'alcalde de l'Ajuntament.

b) El regidor de l'àrea de l'Ajuntament amb competència en matèria d'habitatge.

c) Un regidor o representant de cada grup municipal designat pel mateix grup municipal.

2. Els membres del Plenari del Consell Municipal de l'Habitatge Social són nomenats pel Ple de l'Ajuntament, a proposta dels respectius grups municipals.

3. El Plenari del Consell es renovarà quan es renovi la Corporació municipal, sense perjudici del dret de cada membre a renunciar del seu càrrec i del grup polític a designar un nou representant.

Article 6. Funcionament del Plenari

1. El Plenari del Consell s'ha de reunir, com a mínim, dos cops a l'any en sessió ordinària i, en sessions extraordinàries, sem-

pre que el president consideri necessària la convocatòria i quan ho sol·licitin una tercera part dels seus membres.

2. El president fixa l'ordre del dia de totes les sessions i, junt amb la convocatòria de la sessió, s'han de notificar als membres del Consell amb dos dies hàbils d'antelació, llevat les sessions extraordinàries i urgents.

3. Les sessions plenàries que se celebrin a instància d'una tercera part dels membres del Consell, han de ser convocades pel president en el termini d'un mes, comptat des de la data de presentació de la sol·licitud en el registre de l'Ajuntament. A més del punt o punts de l'ordre del dia que hagin proposat els vocals que sol·liciten la celebració de la sessió, el president n'hi pot afegir altres que cregui convenient de tractar.

4. El Plenari queda vàlidament constituït amb l'assistència de, com a mínim, un terç dels seus membres.

5. Poden assistir a les sessions del Plenari, amb veu i sense vot, representants d'entitats interessades, tècnics i experts que els òrgans de govern considerin convenient.

6. Els acords del Plenari s'han d'adoptar per majoria dels assistents, podent-se formular vots particulars. Les votacions es faran sempre a mà alçada.

7. En allò que no estigui previst en aquest Reglament, el funcionament del Plenari del Consell es regeix pel que està establert a l'ordenament d'aplicació als òrgans col·legiats.

8. Les funcions de secretaria del Consell són assumides pel secretari de l'Ajuntament, o per la persona en qui delegui.

9. El secretari aixecarà acta de cada sessió en la que figuraran els acords adoptats i les incidències que siguin procedents per reflectir fidelment la sessió.

10. Les actes seran signades pel secretari amb el vist-i-plau del president i seran sotmeses a aprovació a l'inici de la sessió. A aquest efecte, serà tramesa una còpia de cada acta a tots els membres del Consell.

Article 7. Presidència i vice-presidència

1. La presidència del Consell Municipal de l'Habitatge Social i del seu Plenari recau en l'alcalde de l'Ajuntament o, per delegació, en el regidor de l'àrea de l'Ajuntament amb competència en matèria d'habitatge.

2. El president exerceix les funcions pròpies d'aquest càrrec en un òrgan col·legiat.

3. El Consell ha d'elegir entre els seus membres un vice-president amb funcions de substitució del president i d'aquelles altres que el president li delegui.

Article 8. Ponències, comissions i grups de treball

1. El Plenari pot crear comissions, ponències o grups de treball per al seguiment de determinats assumptes, plans o programes, designant d'entre dels seus membres aquells vocals que les hagin d'integrar.

2. Per a l'elaboració de determinats informes o dictàmens, el Plenari del Consell pot nomenar ponències especials.

3. El Plenari pot convocar a les sessions i treballs de les comissions, ponències i grups,

Administració Local

en funció dels temes a tractar, amb veu i sense vot, les entitats interessades, tècnics i experts que la comissió, ponència o grup de treball consideri convenient.

4. Quan es constitueixin comissions, ponències o grups, se n'especificarà la composició i finalitats.

5. Les conclusions de les comissions, ponències i grups de treball es presentaran al Plenari, que les rebrà i donarà per acabada l'activitat i composició del grup.

Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor d'acord amb el que preveu la legislació local a l'efecte.

Contra aquesta disposició, que és definitiva i ferma en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, d'acord amb els articles 10 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

Alella, 21 d'agost de 2008.

El Secretari General, Félix-José Valdés Conde.

022008023635

Alella

EDICTE

De conformitat amb el que estableix l'article 615 del Codi Civil i Ordre Ministerial de 14 de febrer de 1974, es fa públic, mitjançant la inserció d'edictes al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, a un diari de màxima difusió i al tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Alella i ajuntaments respectius, que s'han retirat al dipòsit municipal els vehicles que es relacionen a continuació per considerar-los abandonats a la via pública, a l'efecte que els qui acrediten ser els seus legítims propietaris puguin comparèixer a reclamar-los dins del termini de 10 dies naturals i dos diumenges consecutius, comptats a partir del següent al de la inserció d'aquest anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA:

Exp.: 25/08. Matrícula: B-1719-VC. Marca: Renault. Model: Megane. Titular: Abdelouahid Lefhal. Registre: Castellbisbal. Lloc estacionament: Riera Principal.

Exp.: 27/08. Matrícula: C-3537-BMP. Marca: Yamaha. Model: Neos. Titular: Miguel Morales López. Registre: Alella. Lloc estacionament: C/ Montagut.

Exp.: 28/08. Matrícula: B-7376-LN. Marca: Opel. Model: Kaddet. Titular: Carlos Grimaldo Baltueña. Registre: Alella. Lloc estacionament: Santa Eulàlia.

Alella, 21 d'agost de 2008.

El Secretari General, Félix-José Valdés Conde.

022008023643

Arenys de Mar

EDICTE DE SANCIONS DE TRÀNSIT

L'Ajuntament d'Arenys de Mar, mitjançant el present edicte, procedeix a notificar als interessats que s'indiquen a la relació annexa, que comença i finalitza per Moisés Cobos Vidal, que per resolució d'Alcaldia s'ha resolt, en primer lloc, desestimar les al·legacions formulades als expedients sancionadors de referència, instruits per infracció de l'Ordenança municipal de trànsit i circulació de vehicles d'aquest Ajuntament, per considerar conforme a dret la tipificació de les infraccions, la comissió de les quals s'acredita als respectius expedients i, en segon lloc, imposar les corresponents sancions.

La qual cosa es notifica a través del present edicte, en compliment del que es preveu a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, per haver resultat infructuosos els intents de notificació personal domiciliària.

Contra aquesta resolució que és definitiva en via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la publicació d'aquest edicte.

Una vegada transcorregut aquest termini, en el cas que no s'hagi fet ús del dret, les resolucions seran fermes i les multes es podran abonar en període voluntari en els quinze dies següents a la fermesa, amb l'avertiment que, en cas contrari, es procedirà a la seva exacció per la via executiva, incrementat amb un recàrrec del 5% quan es satisfaci el deute abans que hagi estat notificada la providència de constrenyiment, del 10% quan es satisfaci el deute una vegada notificada la providència de constrenyiment i dins dels terminis de l'article 62.5 de la LGT, i del 20% quan es satisfaci el deute passat el termini anterior.

Per fer el pagament dins el període voluntari indicat podeu dirigir-vos amb aquesta resolució a qualsevol Oficina de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, on us faran un document per realitzar el pagament a les entitats bancàries col·laboradores.

Expedient, 08/A-72441; matrícula, 5643-FNH; infracció, 8226; lloc dels fets, C/ Doedes amb C/ Montalt; data, 24-04-2008; hora, 19.40; nom i cognoms, Moisés Cobos Vidal; import, 150,00.

Arenys de Mar, 21 d'agost de 2008.

El Secretari, Àngel Lozano Pérez.

022008023672

Barcelona

ANUNCI D'INFORMACIÓ PÚBLICA

Exp. núm. 08PL15234.

El Quart Tinent d'Alcalde, per delegació efectuada per Decret de l'Alcaldia de 20 de juny de 2007, el 24 de juliol de 2008, ha resolt:

Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1,a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de millora urbana per a l'ajust de la delimitació de l'equipament de l'Institut Guttman, promogut per la Fundació Institut Guttman; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; precisar, de conformitat amb la disposició adicional setena del Text refós de la Llei d'Urbanisme, que el termini indicat s'ampliarà en un mes en cas que coincideixi, total o parcialment, amb el mes d'agost; i sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva.

El document restarà exposat al públic en el Departament d'Informació i Documentació del Sector d'Urbanisme i Infraestructures (Av. Diagonal, núm. 230, planta segona, de dilluns a dijous de 9.00 a 13.30 h., i de 16.00 a 17.30 h., i divendres de 9.00 a 13.30. Horari d'estiu del 25 de juny al 24 de setembre de 2008, de dilluns a divendres 9.30 a 13.30 hores).

Dins el termini esmentat, que començarà a comptar a partir de l'última de les dues publicacions obligatòries (en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona o en un dels diaris de més divulgació), podeu examinar-lo i presentar les al·legacions que considereu pertinents.

Barcelona, 29 de juliol de 2008.

*La Secretaria delegada, (p.d. 8.11.99),
Natalia Amorós i Bosch*

022008021975

Barcelona

Districte de l'Eixample

EDICTE

Des de la Secretaria Tècnica Jurídica del Districte de l'Eixample, es segueix expedient núm. S07-0793-CA de reclamació patrimonial incoat a la Sra. Elena Bilbao Ventura a l'haver patit un accident a la Gran Via de les Corts Catalanes, 601.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 59.5 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i després d'haver estat impossible la notificació personal en el domicili actual, es notifica a la Sra. Elena Bilbao Ventura el conferiment de vista previ a la proposta de resolució i que textualment diu el següent:

Vistos els informes precedents i les actuacions practicades a l'expedient indicat a l'encapçalament d'aquest escrit, es considera convenient: