



Auditoria ambiental municipal d'Alella

Document complementari

Ajuntament Alella

Octubre 2007



entorn
Enginyeria i Serveis

ÍNDEX

1	OBJECTIUS	2
2	METODOLOGIA	2
	2.1 Metodologia per a la realització de l'Auditoria ambiental del municipi	2
	2.2 Seguiment dels treballs	7
3	DOCUMENTACIÓ GENERADA	9
4	REPORTATGE FOTOGRÀFIC	10
5	ANNEXOS	26
	5.1 Annex 1: Llistat d'informació necessària	26
	5.2 Annex 2: Bibliografia	33
	5.3 Annex 3: Altra documentació aportada d'interès	38

1 Objectius

Aquest document pretén donar a conèixer el funcionament dels treballs realitzats en l'Auditoria Ambiental d'Alella així com del seu seguiment.

2 Metodologia

2.1 Metodologia per a la realització de l'Auditoria ambiental del municipi

Informació preliminar de que es disposa

Es definiran dues parts tal com especifica el Plec de Prescripcions Tècniques: Coneixement del municipi i la recollida de dades que fan referència al municipi i a la comarca.

Els membres de l'equip realitzarà un reconeixement previ del territori que es portarà a terme a partir, en primer lloc, d'una primera visita al territori. En segon lloc, d'informació obtinguda en l'Ajuntament i d'altres administracions, entitats i organismes mitjançant entrevistes personals (sempre validant-ne la qualitat). Això servirà, per una banda per a donar una idea general prèvia de la zona de treball o àmbit d'estudi i detectar-ne els aspectes més significatius.

Selecció de la informació operativa: recollida de dades

Aquesta primera fase s'efectuarà la recollida de dades del municipi.

Tota la informació obtinguda serà contrastada amb totes les parts que intervinguin en el procés i sempre que hi hagi informació procedent de l'Administració i sigui prou actualitzada s'hi donarà prevalença.

Les dades es processaran amb un programari estàndard. El programari utilitzat serà compatible amb els existents a l'ajuntament.

Les tasques que es realitzaran seran:

Recerca en l'Ajuntament: Per tal de facilitar les tasques de recull de dades en l'Ajuntament es portaran a terme les següents actuacions:

- Preparació d'una llista de necessitats d'informació.
 - Visites i entrevistes als diferents departaments implicats (Medi ambient, Enginyeria, Urbanisme, Informàtica, etc.).
 - Preparació de qüestionaris temàtics per als aspectes i vectors ambientals amb l'objectiu de facilitar la tasca de recerca d'informació quan sigui necessari.
- ⇒ Recollida d'informació i dades a partir d'altres treballs ja realitzats i documentació disponible: com per exemple l'auditoria ambiental municipal de la comarca del Maresme
- ⇒ Redacció d'un model de carta de presentació de la memòria ambiental municipal sota la supervisió de l'ajuntament i que servirà per a sol·licitar informació a administracions, organismes, entitats, etc.
- ⇒ Recerca en altres administracions, organismes, institucions i associacions i grups d'interès
- ◊ Ajuntament (padró d'habitants, etc)
 - ◊ ACA (Agència Catalana de l'Aigua)
 - ◊ ARC (Agència de Residus de Catalunya)
 - ◊ Direcció General de Boscos i Biodiversitat
 - ◊ Direcció General d'Urbanisme
 - ◊ Departament de Medi Ambient i habitatge
 - ◊ Consell Comarcal del Maresme (CCM)
 - ◊ Ministerio de Agricultura
 - ◊ DARP (Dep. d'Agricultura Ramaderia i Pesca).
 - ◊ Institut Cartogràfic
 - ◊ Diputació de Barcelona
 - ◊ Parc de la Serralada Litoral
 - ◊ ITGE (Instituto Tecnológico Geominero de Espanya)
 - ◊ Servei Geològic de Catalunya (Institut Cartogràfic)

- ◊ Ministerio de Obras Públicas i Transporte
- ◊ IDESCAT (institut d'estadística de Catalunya)
- ◊ Instituto Nacional de Meteorología i Servei Meteorològic de Catalunya
- ◊ Altres

La sol·licitud d'informació es farà bé per entrevista personal, bé per escrit. La carta de sol·licitud podrà contenir, en primer lloc, una breu presentació on s'informarà de l'objecte de la sol·licitud, i finalment, d'una llista de dades requerides.

Entorn s.a realitzarà les tasques següents:

- Aportarà un llistat, de l'entitat, administració o organisme, persona de contacte i adreça, així com les dades necessàries a sol·licitar a cadascuna d'elles, que serà lliurat al responsable del treball de l'ajuntament.
- Efectuarà el seguiment de les sol·licituds efectuades:
 - contactes telefònics, visita i entrevistes,
 - llistat amb actualització periòdica, de la informació obtinguda o rebuda,
 - llistat amb actualització periòdica de la informació que manca, endarreriments, causa....

⇒ Recerca bibliogràfica de publicacions, estudis, legislació, etc.

Treballs de camp

La recerca d'informació serà completada amb visites de l'equip auditor al territori objecte del treball i s'acompanyarà d'un reportatge fotogràfic.

A més es podran efectuar altres treballs de camp en cas de que fos necessari per a la correcta execució del treball. Aquests són:

- Sistemes naturals: reconeixement de detall de l'àmbit
- Controls d'aforaments: en les vies més important i de major impacte del municipi.
- Caracterització dels principals carrers: conèixer els diferents paràmetres que poden influenciar en la mobilitat del municipi (zones més significatives).
- S'elaborarà un mapa ecològic on s'identificaran els punts ambientalment més importants, siguin punts forts o febles, que existeixen l'àmbit d'estudi.
- Atmosfera: Inventari de focus emissors
- Acústica-soroll: Identificació i caracterització dels factors determinants de la qualitat acústica del territori: Caracterització i localització de les principals fonts sonores i característiques físiques i urbanístiques en l'àmbit d'estudi.

L'obtenció de les dades necessàries i la redacció de la memòria es farà, per a cada vector ambiental i aspecte estructural.

Anàlisi de la situació actual i diagnosi

a) Memòria Descriptiva

A partir del recull de dades obtingut en la fase de selecció d'informació prèvia de la memòria descriptiva, s'elaboraran els documents que analitzin cadascun dels aspectes globals i vectors ambientals. També les seves interrelacions tot establint una visió de diagnòstic detallada de cada àmbit on quedaran explicades de forma clara i concisa les conclusions.

b) Diagnosi

A partir de la descripció de la situació actual, es desenvoluparà la pre-diagnosi que serà presentada a la Comissió de Seguiment per a la seva aprovació. Per a cada aspecte analitzat s'intentaran trobar descriptors o ratios sintètics que permetin interpretar i avaluar la informació.

Així es definiran de forma clara i concisa:

- ◊ conclusions del tractament de dades
- ◊ punts forts i punts febles
- ◊ nivell d'adequació a la normativa vigent

- ◊ establiment de la principal problemàtica ambiental
- ◊ Tendències previsibles de cada un dels aspectes analitzats

La diagnosi es lliurarà independentment a la Memòria Descriptiva. El contingut de la Diagnosi serà la que se'especifica en el punt 5.3 del Plec de Prescripcions Tècniques- "anàlisi de la situació actual i diagnosi".

Proposta de Pla d'Acció Municipal

En funció de les conclusions obtingudes en la fase de diagnosi, l'equip auditor elaborarà La proposta de Pla d'Acció Municipal, que serà presentat a la Comissió de Seguiment per a la seva revisió conjunta i aplicar les modificacions i canvis necessaris. Després del procés de consultes, es procedirà a la redacció definitiva del **Pla d'Acció Municipal**.

El Pla d'Acció pretén fer un ús eficient i sostenible dels recursos tot implicant la comunitat local. Aquest Pla en cap cas ha de ser rígid, sinó tot el contrari, ha de ser dinàmic i permetre l'avaluació, correcció i retroalimentació.

L'objectiu del Pla serà l'establiment, mitjançant l'execució de paquets d'actuacions prioritzades, de polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits detectats tot incorporant els aspectes socials i econòmics.

2.2 Seguiment dels treballs

El seguiment de l'Auditoria s'ha realitzat a través d'una Comissió de Seguiment format per:

- Un tècnic del departament de Medi Ambient
- El Regidor de Medi Ambient de l'Ajuntament,
- L'equip de treball d'Entorn SA
- Un tècnic de l'ajuntament

Les seves principals funcions han estat, les de revisar periòdicament l'evolució del treball i la documentació generada, procedir a l'aprovació de cadascun d'ells, liderar el Pla de participació ciutadana.

Així, les tasques dutes a terme per aquest equip de seguiment han estat les següents:

Durant la fase d'inici de l'auditoria:

3. Presentació i constitució de l'equip de seguiment
4. Presentació de l'auditoria a l'ajuntament a nivell de tècnics i de polítics
5. Planificació: Es revisen els treballs de camp previstos i el programa de realització de l'auditoria i s'incorporen les modificacions necessàries.

Durant la fase de recull de dades i preparació dels documents de descripció de la situació actual i diagnosi:

L'equip de treball de Seguiment realitza revisions i controls periòdics de les tasques realitzades durant l'auditoria per tal de:

- Garantir que s'assoleixen els objectius i la metodologia definits per l'ajuntament
- Assegurar que es compleix el programa establert

- Revisar i assegurar la qualitat del treball
- Revisar el llistat d'informació necessària i efectuar el seguiment de les sol·licituds d'informació als diferents organismes i entitats
- Revisar la informació recollida així com la seva fiabilitat
- Revisar tots els documents i informes que es van generant
- Realitzar els ajustos i modificacions necessàries
- Planificar i coordinar el Pla de Participació ciutadana.
- Convocar les reunions i presentacions

La freqüència en que s'han efectuat les reunions de seguiment ha estat variable segons les necessitats.

Durant la fase de realització del Pla d'Acció

Les tasques desenvolupades han estat:

- Revisar tots els documents i informes que es van generant
- Revisar i assegurar la qualitat del treball
- Realitzar els ajustos i modificacions necessàries
- Programació i organització de les reunions d'informació pública de l'auditoria (Pla de Participació)
- Decidir els mitjans i canals pels quals es realitzaran les convocatòries
- Revisió dels diferents informes sintètics de tipus divulgatiu elaborats per Entorn S.A.
- Revisió de la presentació que ha efectuat l'equip auditor d'Entorn S.A, així com de la documentació entregada als ciutadans durant el Pla de Participació.
- Assistència a les reunions d'informació pública

- Aprovar de forma definitiva els documents generats de l'auditoria ambiental municipal

3 Documentació generada

Llistat d'informació necessària: a l'inici de la fase de recerca de dades, Entorn S.A ha preparat un llistat de la informació que serà necessària per a la realització de l'auditoria tot detallant l'entitat, persona i adreça on s'ha d'efectuar la sol·licitud (veure annex). Aquest document ha estat revisat per l'EQUIP DE SEGUIMENT i es va acordar que les sol·licituds es faries per carta i s'enviaries des de l'ajuntament. Ocasionalment, si l'entitat ho sol·licita, s'ha tornat a enviar la sol·licitud, aquesta vegada des d'Entorn S.A.

Cartes de sol·licitud: per a la sol·licitud d'informació es segueix el model de carta proposat per l'equip auditor. Aquestes cartes s'han enviat des de l'ajuntament, encara que en alguna ocasió s'ha fet una sol·licitud directament des d'Entorn SA. El motiu ha estat la d'agilitzar la recerca de dades per tal de rebre el més aviat possible la informació.

Cartes de convocatòria, qüestionaris i informació de caire divulgatiu de l'auditoria per als ciutadans durant el Pla de Participació.

4 Reportatge fotogràfic



Foto 1: Carretera BP5002



Foto 2: Camí de la Riera de Coma Clara



Foto 3: Vista general del municipi: espais boscosos i vinyes



Foto 4: paisatge des de la zona nord del municipi



Foto 5: Pinedes al nord del municipi



Foto 6: espais no urbanitzats. Serralada Litoral



Foto 7: vista d'Alella muntanya - mar



Foto 8 : Can Leonard



Foto 9: Patrimoni cultural d'Alella. Antiga Masia



Foto 10: Equipament. Camp municipal d'esports



Foto 11: casc antic. A la dreta l'església



Foto 12: contenidors de residus . Al costat de la riera.



Foto 13: vista general de la riera d'Alella. Zona canalitzada



Foto 14. Vista d'Alella des del carrer Ferrer i Guardia cantonada Ctra. BP-5002.



Foto 15. Benzinera Ctra. BP-5002.



Foto 16. Parada bus urbà Alella.



Foto 17. Estat d'algunes voreres c/ de Les Guilleries.



Foto 18. Obstacles en algunes voreres c/ Emili Pòlit.



Foto 19. Estacionament reservat per a minusvàlids c/ Ferrer i Guardia.



Foto 20. Zona estacionament limitat i controlat Rambla Àngel Guimerà.



Foto 21. Informació aparcament restringit.



Foto 22. Mercat i Ajuntament.



Foto 23. Carrer Santa Madrona.



Foto 24. Casal d'Alella, carrer Santa Madrona.



Foto 25. Zona peatonal, c/ Doctor Corbera.



Foto 26. Alella Vinícola, Rambla Àngel Guimerà.



Foto 27. Pas elevat per pacificar trànsit, c/ de Les Heures.



Foto 28. C/ Torrent Vallbona.



Foto 28. Zona gratuïta d'aparcament amb limitació i control horari, C/ Santa Eulàlia.



Foto 29. Rebaixament de voreres.



Foto 30. Can Comulada.

5 Annexos

5.1 Annex 1: Llistat d'informació necessària

Algunes de les dades que ha calgut sol·licitar a diferents administracions i empreses. Aquestes són:

AGÈNCIA CATALANA DELS RESIDUS

C/ Dr. Roux, 80 Barcelona

- Número d'empreses i quantitat declarades de residus del municipi d'Alella i de la comarca del Maresme.
- Evolució (en producció i tipologia) dels residus declarats classificats segons tipologia des del 2000 (Alella i Maresme)
- Desglossament en funció del tipus de gestió (Alella i Maresme)
- Gestió de residus especials (Alella i Maresme)
- Evolució de la producció i gestió de residus sanitaris des del 2000 (Alella i Maresme)
- Empreses donades d'alta gestores de residus (Alella)
- Transportistes autoritzats de residus (Alella)
- Recuperació de sòls contaminats en el municipi (Alella)

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT

Diagonal 523-525 08029 Barcelona

Servei de recerca i qualificació ambiental

- Llistat d'empreses adherides al sistema comunitari de gestió i auditoria ambiental (Alella)

Direcció General de Qualitat Ambiental

- Dades de les estacions de XPCA (fixes i mòbils). Nivells d'immissió. Qualitat de l'aire.
- Focus declarats, diferenciant els corresponents a activitats de l'Annex I i de l'Annex II.1, segons la Llei 3/98.
- Activitats CAPCA i resultats mesures.
- Informes tècnics sobre contaminants atmosfèrics i soroll.
- Mapa de vulnerabilitat.

SERVEI DE METEOROLOGIA DE CATALUNYA

e- mail: wsmc@correu.gencat.es Fax: 419.7630

- Dades climatològiques anuals (tots els paràmetres)

ABASTAMENT D'AIGUA (EMPRESA SUBMINISTRADORA)

- Plànol de connexió de la xarxa d'abastament
- Captacions (nom, localització, destí, tipus, cabals, profunditats)

- Procedència aigua potable
- Característiques del sistema de distribució (nom, localització, capacitat)
- Característiques de la xarxa (tipus de canonades per zones, longitud de les canonades d'abastament, longitud canonades distribució)
- Controls sanitaris de l'aigua
- Evolució de l'ús de l'aigua des del 1995 (tipus de consum, nombre d'abonats, consum per sectors) –consum privat i públic-
- Cost de l'aigua

ACA (Agència Catalana de l'Aigua)

Relacions Institucionals

- Nombre de declaracions de càrrega contaminant presentades segons activitat. Cabals, font de subministrament i càrrega contaminant per cada una d'elles.
- Consum d'aigua provinent de fonts pròpies (últim any)
- Nombre de permisos i autoritzacions d'abocament
- Nombre d'expedients oberts
- Nombre de Plans Graduals de Descontaminació (PDG)

Registre d'Aigua

Via Layetana 33

- Pous del municipi registrats en el registre d'aigües (per consultes Carme Alonso) o en vies de legalització

Aigües residuals

- Permisos i autoritzacions d'abocament
- Inspeccions i analítiques de la zona

- Empreses del municipi amb capacitat contaminant
- Plànol de xarxa de col·lectors en alta
- Memòria sobre “Sistema de sanejament d’Alella”
- Empreses (sector) no connectades a la depuradora i que aboquen a llera

EDAR

- Volums rebuts totals i d’Alella (mitjana, min, max, festius, feiners)
- Càrrega contaminant total i d’Alella (entrades, sortides, eliminada –MES, DQO, DBO, N-TOTAL)
- Producció de fangs total i d’Alella (característiques, destí, abocador controlat)

Àrea d’Inspecció i Control

C/ Provença 204-208 Barcelona

Sr. Josep Andreu Clariana (Cap de l’Àrea)

- Inspeccions i controls a establiments industrials (inspeccions, presa mostres, requeriments, sancions)
- Informació disponible sobre la xarxa d’estacions d’aforaments.
- Estat i evolució de la qualitat de les aigües subterrànies
- Valoració anual de ISQA
- Valoració anual de fosfats
- Valoració anual d’amoní
- Valoració anual de DQO5
- Qualitat dels cursos d’aigua

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Sr. Carles González

- Informació sobre el RIRA

Sr. Isidre Gonzalvo

- Nivells d'immissió.
- Estudis realitzats a la zona.

Sra. Belinda Navas

- Analítiques dels pous per detectar-ne la contaminació
- Evolució dels nivell Piezomètrics

DEPARTAMENT D'INDÚSTRIA

*Cap de Servei d'instal·lacions industrials, Av.Diagonal 405 bis planta 6ª, 08008
Barcelona. Fax. 93.484.93.04*

- Tipus i característiques de les instal·lacions de combustibles líquids. Consums (si pot ser per instal·lacions i/o sectors).

Cap de servei de gas. (fax. 484.95.68, tel. 93.4849400)

- Tipus i característiques de les instal·lacions de G.L.P.. Consums (si pot ser per instal·lacions i/o sectors).

Direcció General de Consum i Seguretat Industrial

- Resultats del controls de soroll realitzats als vehicles.

DEPARTAMENT DE POLÍTICA TERRITORIAL I OBRES PÚBLIQUES. MINISTERI DE FOMENT

- IMD (Intensitat mitjana diària de trànsit) a Alella

CONSELL COMARCAL DEL MARESME

Gerent del Consell Comarcal del Maresme

- Cens ramader de la comarca i del municipi
- Cens agrícola i industrial

FECSA - ENHER

- Inventari infraestructures a Alella (línies transport electricitat, línies de distribució, centrals de producció i subestacions de transformació).
- Abonats i energia facturada per sectors (inclòs consum públic)

REPSOL

- Consum gas propà per sectors a Alella
- Consum altres GLP per sectors a Alella

GAS NATURAL

- Consum de gas natural per sectors i nombre de clients per sectors a Alella

5.2 Annex 2: Bibliografia

General

La diagnosi ambiental: document bàsic de l'auditoria municipal" (2000). Diputació de Barcelona

Carta d'Alborg

Institut d'Estadística de Catalunya. www.idescat.net

V Programa Comunitari de Política de Gestió i Actuació en matèria de Medi Ambient (1993)

Normativa vigent aplicable de cadascun dels aspectes estructurals i vectors ambientals :
www.ecoiuris.com

Auditoria ambiental del Baix Maresme (2000). Diputació de Barcelona

Guies metodològiques per Auditories Ambiental. Diputació de Barcelona .

Planejament i espais naturals:

Pla Territorial General de Catalunya (1995). Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Pla Territorial Metropolità de Barcelona (en redacció). Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Pla de Carreteres de Catalunya. (1983) Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Pla d'espais d'interès Natural. Generalitat de Catalunya.(1992) ISBN: 84-393-4044-3

Ampliació del PEIN La conrreteria- Sant Mateu- Céllecs. (2000) Diputació de Barcelona

Pla Director urbanístic del sistema Costaner -PDUSC. (2005). Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Pla General d'ordenació urbanística d'Alella (1987). Ajuntament d'Alella

Proposta d'ampliació del EIN La Conrreteria- Sant Mateu- Céllecs en terme municipal d'Alella: Ajuntament d'Alella

Pla estratègic del Maresme 2015. Jornades de treball.

Mobilitat

Pla de mobilitat i d'ordenació del territori del Maresme. (2003). Comissió de treball.

Estudi de Mobilitat del municipi d'Alella. Ajuntament d'Alella. (2005).

Pla d'infraestructures de transport de Catalunya 2006-2026. PITC

V Programa Comunitari de Política de Gestió i Actuació en matèria de Medi Ambient (1993)

Institut d'Estadística de Catalunya.www.idescat.net

Espais naturals

Atlas Ambiental del Mediterraneo (1999) Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Vertebrados.(2003) Jacint Nadal. Ediciones Omega Barcelona y Edicions Universitat de Barcelona.

Atlas Ambiental de l'àrea de Barcelona. (2000). Josep Acebillo i Ramosn Folch. Ariel Ciencia.

Atlas dels ocells nidificants de Catalunya i Andorra. (1998). Muntaner, J. Katres editora.

Atlas d'aus nidificats. (2005) Generalitat de Catalunya.

Catàleg d'arbres singulars i d'unitats vegetals i paisatgístiques de la població d'Alella. Ajuntament d'Alella.

Geografia Física. Strahler & Strahler. Omega. ISBN: 84-282-0847-6

Hand Book of the birds of the world. Bird Life & Lynx Edicions. ISBN 84-87334-15-6

Libro Rojo de los Vertebrados de España. J.C. Blanco y J. L. González. ICONA. ISBN: 84-8014-031-3.

Historia Natural del Paisos Catalans. Enc. Catalana. ISBN: 84-85194-52-7

Àrees d'activitats cinegètiques gestionades pel Departament de Medi Ambient i Habitatge. (2006). Departament de Medi Ambient i Habitatge

Inventari d'Arbrat d'Alella (2004). Ajuntament d'Alella

Mapes de precipitacions màxima diària esperada a Catalunya per a diferents períodes de retorn (2005). Servei Meteorològic de Catalunya.

Anuari de dades meteorològiques 1997-2004. (1998-2004) Servei Meteorològic de Catalunya.

Atlas climàtic de Catalunya. (2003). Servei Meteorològic de Catalunya.

Incidència de les activitats econòmiques

Auditorias Medioambientales y gestion Medioambiental de la Empresa. Mariano Seoanez Calvo. Ed Mundi Pensa. ISBN: 84-7114-562-6

Introducción a la economía Ambiental. Diego Azqueta. McGraw-Hill Profesional. ISBN: 84-481-3526-1

Les empreses del Sector del Medi Ambient a l'àrea de Barcelona. Ajuntament de Barcelona. Dip. Legal: 3686-99

Catàleg d'activitats Potencialment Contaminadores de l'atmosfera (CAPCA).2006. Departament de Medi Ambient i Habitatge

Cens agrari (1999). Institut d'Estadística de Catalunya

Cens d'activitats d'Alella 82007). Ajuntament d'Alella.

Registre d'establiments industrials a Catalunya (2007). Generalitat de Catalunya.

Flux d'aigua

Agència Catalana de Residus. www.arc-cat.net

Consell Comarcal del Maresme. www.ccmaresme.es

Ordenança municipal tipus sobre estalvi d'aigua (grup de treball de nova cultura de l'aigua, xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat . (2005) .Diputació de Barcelona

Actuacions i tasques a realitzar i desenvolupar per a la futura implantació de la directiva Marc de l'Aigua (200/60/CE). (2003). Agència Catalana de l'Aigua.

Informe sobre la Directiva marc de l'Aigua a Catalunya (2003). Agència Catalana de l'Aigua

Residus

Pàgina web de l'Agència Catalana de Residus. Agència de Residus de Catalunya

Pla d'Acció per a la gestió de residus municipals a Catalunya 2005-2012. (2005). Agència de Residus de Catalunya

Flux d'energia

Programa d'assessorament energètic. estudi de millora energètica enllumenat públic. (2006) Ajuntament d'Alella

Anàlisi de la xarxa i del subministrament elèctric a la comarca del maresme. (2005) Consell Comarcal del Maresme

Estudi de la campanya "estalviem enllumenat al municipi (2007) (esborrany) Ajuntament d'Alella

Institut Català d'Energia: pàgina web (ww.icaen.net)

Auditoria energètica del municipi (2000). Intitut Català d'Energia.

Fluxos atmosfèrics

Metodologia per a l'avaluació de les emissions a l'atmosfera d'origen antropogènic, exceptuant les difuses, a Catalunya" (1996). Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya

Quaderns de Medi Ambient: Les emissions a Catalunya. Una aproximació quantitativa (1996). Departament de Medi Ambient i habitatge de la Generalitat de Catalunya

Una evaluación Dobris, (Buzón 16B, Müller, DG XI, CCE, comunicació personal basada en EE.UU. EPA. (1979). Agència Europea de Medi Ambient

Llibre Verd de la Comissió Europea sobre política futura de lluita contra el soroll.(1996). Comissió Europea

Manual de mesurament i avaluació del soroll. (1995) Departament de Medi Ambient i Habitatge

Proposta de Mapa de Capacitat Acústica del Municipi d'Alella. (2006). Serveis Tècnics Consell Comarcal del Maresme

Balanç de la qualitat de l'aire a Catalunya (2005). Departament de Medi Ambient i Habitatge

5.3 Annex 3: Altra documentació aportada d'interès

S'adjunta un seguit de documentació aportada per diferents administracions i entitats que han servit per elaborar la memòria descriptiva de l'Auditoria ambiental d'Alella i que pot ser d'interès per donar una visió global de diferents aspectes estructurals i vectors ambientals que afecten al municipi.

Aquests són:

Mobilitat:

- Web de mobilitat sostenible i Segura. Documents i publicacions Generalitat de Catalunya
- Aforament C-32 ACESA

Flux d'aigua:

- Localització del dipòsit d'aigua per abastament d'Alella -ATLL
- Xarxa de control del medi - Agència Catalana de l'Aigua
- Estació de control d'aigua a Alella - Agència Catalana de l'Aigua
- Actuacions i tasques a realitzar i desenvolupar per a la futura implantació de la Directiva Marc de l'Aigua (2000/60/CE). Document de síntesi (juny 2003)- Agència Catalana de l'Aigua
- Mapes de l'ACA – Escorrentia i aqüífers protegits. Agència Catalana de l'Aigua
- Programa de sanejament d'aigües residuals urbanes (PSARU 2005). Agència Catalana de l'Aigua
- Directiva marc de l'aigua a Catalunya. Capítol 2 i 4. Agència Catalana de l'Aigua
- Condicions tècniques per a l'execució de treballs de conservació, ordenació i neteja de lleres públiques. – Agència Catalana de l'Aigua

Flux de residus

- Pla d'acció per a la gestió de residus municipals a Catalunya 2005-2012 – Agència Catalana de Residus
- Gestors i transportistes autoritzats, Estadístiques i instal·lacions de gestió de residus- Web de l'Agència Catalana de Residus.

Flux d'energia

- Web de mobilitat sostenible i Segura. Dades de transport . Generalitat de Catalunya
- Web de mobilitat sostenible i Segura. Documents i publicacions Generalitat de Catalunya

Flux atmosfèric:

- Valors legiscats de qualitat de l'aire- web del Departament de Medi Ambient i Habitatge- Generalitat de Catalunya
- Balanç de la qualitat de l'aire a Catalunya. Any 2005- Servei de vigilància i Control de l'aire. Departament de Medi Ambient i Habitatge- Generalitat de Catalunya
- Xarxa d'estacions meteorològiques que gestiona el Servei de Meteorologia de Catalunya.
- Altes Climàtic de Catalunya.- Generalitat de Catalunya
- Mapa acústic del municipi- ajuntament d'Alella

Mobilitat

Flux d'aigua

Flux de residus

Flux d'energia

Fluxos atmosfèrics